

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 98/19 i 151/22), i članka 23. Statuta skupština Udruge profesionalnih plesnih umjetnika „PULS“, održana 15.02.2025. donijela je novi

**STATUT**  
**UDRUGE PROFESIONALNIH PLESNIH UMJETNIKA**  
**PULS**

**I**  
**OSNOVNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: **Udruga profesionalnih plesnih umjetnika PULS**  
Skrraćeni naziv Udruge je: **UPPU PULS**

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik Upravnog odbora.

Članak 3.

Udruga profesionalnih plesnih umjetnika PULS je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.  
Udruga profesionalnih plesnih umjetnika PULS je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat je četvrtastog oblika 2 x 6 cm koji sadrži skraćeni naziv Udruge UPPU PULS i znak Udruge. Znak Udruge čine četiri strelice koje tvore četverokut, izgleda:



Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik Upravnog odbora samostalno i bez ograničenja. Predsjednik Upravnog odbora može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

**II**

**CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI**

Članak 6.

Ciljevi Udruge su: ostvarivanje, unapređenje i zaštita zajedničkih interesa članova Udruge, strukovno usavršavanje članova Udruge, razvijanje plesne umjetnosti s naglaskom na primjenu elemenata hrvatske narodne baštine i inzistiranje na plesnoj edukaciji članova.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području: kulture i umjetnosti, međunarodne suradnje i obrazovanja, znanost i istraživanje.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- Davanje inicijative za obrazovanje plesača, koreografa i plesnih pedagoga
- Okupljanje plesnih umjetnika vezanih za djelatnost Udruge
- Pripremanje i izvođenje autorskih djela te djela drugih domaćih i stranih autora
- Suradnja s domaćim i stranim umjetnicima putem seminara i plesnih radionica
- Izdavanje publikacija vezanih uz djelatnost Udruge
- Afirmacija, unapređivanje i promidžba plesne umjetnosti
- Pomoć pri stručnom usavršavanju članova Udruge

Članak 8.

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- Pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili drugi prikladan način
- Putem medija
- Omogućavanjem članstvu uvida u rad i poslovanje Udruge

**III**

**ČLANSTVO U UDRUZI**

Članak 9.

Članom Udruge mogu postati svi profesionalni umjetnici koji u svom izričaju prakticiraju tjelesne prakse; plesači, koreografi i plesni pedagozi. Profesionalnim plesnim umjetnikom

smatra se osoba koja ima završeno preddiplomsko plesno obrazovanje, te se najvećim dijelom bavi navedenim djelatnostima.

Iznimno, članovi Udruge mogu postati i plesni umjetnici, srodni umjetnici te stručnjaci u kulturi koji nemaju navedenu stručnu spremu, a aktivno i profesionalno se bave plesnom umjetnošću, promocijom iste najmanje pet godina te ako su kroz to vrijeme ostvarili zapažene umjetničke rezultate, uz podnošenje materijalnih dokaza o umjetničkom radu.

#### Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koje vodi Predsjednik Upravnog odbora. Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, te datumom prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Osoba koja želi postati članom Udruge treba popuniti obrazac zahtjeva za primitak u članstvo Udruge, te priložiti sažeti prikaz svog dosadašnjeg umjetničkog djelovanja.

O prijemu u članstvo odlučuje Upravni odbor Udruge.

Osoba čiji je zahtjev odbijen ima pravo protekom roka, od šest mjeseci, od dana primitka obavijesti o odbijanju zahtjeva podnijeti novi zahtjev.

#### Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština.

#### Članak 12.

Prava članova su:

- Pravo sudjelovanja u radu Skupštine
- Pravo sudjelovanja u djelatnostima Udruge
- Pravo birati i biti biran u sva tijela Udruge
- Davati prijedloge, primjedbe i mišljenja na rad Udruge
- Biti informirani o aktivnostima Udruge

Dužnosti članova su:

- Čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- Sudjelovanje u djelatnostima Udruge sukladno svojim afinitetima i mogućnostima
- Djelovanje na ostvarenju ciljeva i poboljšanju rada Udruge
- Plaćanje članarine
- Poštivanje odluka i akata Udruge
- Čuvanje materijalnih dobara
- Izvršenje preuzetih obveza

#### Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- Dragovoljnim istupom ili smrću člana,
- Isključenjem

Istup iz članstva mora biti u pisanom obliku uz podmirenje članarine uključivši i mjesec istupanja iz Udruge. Pisana izjava dostavlja se Upravnom odboru.

Razlozi za isključenje:

- Neplaćanje članarine i nakon 3. pisanog upozorenja
- Nepoštivanje odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge
- Nesudjelovanjem na Godišnjoj skupštini Udruge (nedolazak na tri uzastopne Godišnje skupštine)
- Iznimno ukoliko UO uvidi potrebu za revizijom umjetničkog djelovanja ima pravo na zatražiti dokaze o umjetničkom djelovanju

Prije donošenja odluke o isključenju, Upravni odbor pozvat će člana Udruge da se očituje na okolnosti koje su razlogom za isključenje.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- Kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- Nepoštivanje odredaba Statuta
- Nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- Neizvršavanje preuzetih obveza
- Nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- Nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- Narušavanje ugleda Udruge.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. Stegovne mjere vodi i izriče Upravni odbor.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti Upravni odbor može izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge u težim slučajevima.

Protiv odluke o isključenju član može izjaviti žalbu Nadzornom odboru u roku od 8 dana od dana dostave pisane odluke.

Odluka Nadzornog odbora Udruge je konačna.

#### Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

#### IV

## **RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 15.**

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa zadužen je Nadzorni odbor. Odluka Nadzornog odbora je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Nadzornog odbora, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Nadzornog odbora.

## **V**

### **TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 16.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

### **SKUPŠTINA**

#### **Članak 17.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge.

#### **Članak 18.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu. Od dana sazivanja sjednice do dana održavanja sjednice ne smije proći manje od 8 niti više od 30 dana.

Skupština se izvanredno sastaje u svakom trenutku odlukom Upravnog odbora ili na obrazloženi pisani zahtjev upućen Upravnom odboru preporučenom poštanskom pošiljkom od strane najmanje 1/5 članova Udruge u kojem je naznačen razlog podnošenja zahtjeva.

Udovolji li Upravni odbor valjanom zahtjevu članova Udruge iz prethodnog stavka, od dana postavljanja zahtjeva do dana održavanja sjednice ne smije proći više od 15 dana.

Ne udovolji li Upravni odbor valjanom zahtjevu članova Udruge iz ovog članka u roku od 8 dana od dana podnošenja ili udovolji tom zahtjevu ali nepoštivajući rok iz prethodnog stavka, podnositelji zahtjeva su ovlašteni sami sazvati sjednicu Skupštine prema pravilima ovog Statuta.

Ovlašteni sazivaatelj sjednice Skupštine poziva sve članove Udruge na sjednicu elektronskim putem, najkasnije 15 dana prije zasjedanja Skupštine.

Poziv na sjednicu Skupštine mora sadržavati predložiti dnevni red sjednice, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

Skupština može odlučivati i o pitanjima koja nisu navedena dnevnim redom, ako to predloži 1/5 prisutnih članova Udruge.

#### Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili tri člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### Članak 20.

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge. O tijeku Skupštine i zaključcima vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### Članak 21.

Skupština punovažno odlučuje ako je sjednici prisutna natpolovična većina članova Skupštine. Ako u vrijeme određeno za početak rada Skupštine nije nazočan potreban broj članova (kvorum), početak Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon toga Skupština je punovažna ako joj prisustvuje najmanje deset članova Skupštine Udruge.

#### Članak 22.

Odluke Skupštine donose se običnom većinom glasova prisutnih članova Udruge osim u slučaju kada je ovim Statutom predviđena kvalificirana većina.

Skupština donosi sljedeće odluke najmanje 2/3 većinom glasova članova prisutnih na Skupštini:

- Odluka o izmjeni ili dopuni Statuta Udruge
- Odluke o izmjeni ili dopuni općih akata Udruge.

Odluke donesene na sjednici Skupštine održanoj protivno pravilima ovog Statuta ništavne su.

#### Članak 23.

Skupština Udruge:

- Donosi Statut, te odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta Udruge na način predviđen ovim Statutom
- Donosi druge opće akte Udruge, te odlučuje o izmjenama i dopunama tih akata
- Odlučuje o promjeni naziva i aktivnosti Udruge
- Utvrđuje poslovnu politiku Udruge
- Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- Usvaja godišnje financijsko izvješće
- Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti

- Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- Odlučuje o visini članarine
- Imenuje i opoziva članove Upravnog odbora, te bira i opoziva članove Nadzornog odbora na način propisan ovim Statutom
- Imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- Donosi poslovnik o svom radu
- Odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge
- Donosi odluke o osnivanju ustrojstvenih oblika
- Odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 24.**

Upravni odbor sastoji se od tri člana koji se biraju iz redova članova Udruge na razdoblje od četiri godine.

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka mandata ukoliko ne izvršavaju povjerene obaveze, ako takvu odluku donese Skupština s najmanje 2/3 glasova članova nazočnih na sjednici Skupštine.

Članovi Upravnog odbora kojima je istekao mandate mogu biti ponovno birani.

### **Članak 25.**

Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Upravnog odbora samostalno i bez ograničenja. U slučaju spriječenosti Predsjednika Upravnog odbora, isti može dati članu Udruge pisanu punomoć za predstavljanje i zastupanje Udruge.

### **Članak 26.**

Radom Upravnog odbora rukovodi Predsjednik.

Prilikom imenovanja članova Upravnog odbora, Skupština određuje koji od imenovanih članova je Predsjednik Upravnog odbora. Predsjednika Udruge bira se na mandate od četiri godine.

Odluke se donose običnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednice saziva Predsjednik prema potrebi, a dužan je to učiniti na prijedlog najmanje 1/5 članova Skupštine ili najmanje dva člana Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora potpisuje pojedinačne akte koje donosi Upravni odbor i obavlja ostale poslove koje mu povjeri Upravni odbor.

O sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik.

### **Članak 27.**

Nadležnosti Upravnog odbora su sljedeće:

- Vodi poslove Udruge
- Priprema i saziva Skupštinu Udruge
- Utvrđuje prijedlog promjena Statuta i drugih akata Udruge
- Utvrđuje prijedlog programa rada Udruge

- Upravlja sredstvima i imovinom Udruge u okviru utvrđenog programa i financijskog plana
- Donosi periodične obračune, prijedlog financijskog plana i završni račun Udruge
- Daje članovima Udruge, na njihov zahtjev, mišljenje o umjetničkom djelovanju
- Daje suglasnost za suradnju i zajedničko djelovanje s udrugama i organizacijama koje imaju slične ciljeve
- Organizira aktivnosti koje pridonose promicanju ciljeva Udruge
- Osniva stalna i povremena radna tijela
- Obavezno razmatra prijedloge i primjedbe članova o radu Udruge
- Odlučuje o zahtjevima za prijem u članstvo Udruge
- Odlučuje o isključenju članova Udruge kao tijelo prvog stupnja
- Obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama Skupštine te poslove u interesu Udruge koji nisu u nadležnosti ostalih tijela Udruge

### **NADZORNI ODBOR**

#### **Članak 28.**

Nadzorni odbor čine tri člana iz redova Udruge koje bira Skupština s mandatom od četiri godine.

Članovi Nadzornog odbora kojima je istekao mandat mogu biti ponovno birani.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti opozvani i prije isteka mandata ukoliko ne izvršavaju povjerene obaveze, ako takvu odluku donese Skupština s najmanje 2/3 glasova članova Udruge nazočnih sjednici Skupštine.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

#### **Članak 29.**

Radom Nadzornog odbora rukovodi Predsjednik.

Prilikom izbora članova Nadzornog odbora, Skupština određuje koji je od izabраниh članova Predsjednik Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Predsjednik mora sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev Skupštine ili Upravnog odbora.

Ako Predsjednik Nadzornog odbora ne sazove sjednicu u roku od 8 dana od dana primitka pisanog zahtjeva iz predhodnog Stavka upućenog preporučenom poštanskom pošiljkom, sjednicu imaju parvo sazvati preostala dva člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može odlučivati ako u donošenju odluka sudjeluju najmanje dva člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

#### **Članak 30.**

Nadležnosti:

- Prati i nadzire financijsko i materijalno poslovanje,
- Prati i nadzire raspodjelu i trošenje financijskih sredstava,
- Prati i nadzire provođenje općih akata odnosno odluka i zaključaka Skupštine,
- Odlučuje o žalbama podnesenim protiv odluka Upravnog odbora,
- Sudjeluje u rješavanju sporova koji nastanu između članova Udruge.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje.

## VI

### IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

#### Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- Novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- Novčana sredstva koje Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- Donacijama
- Prihodi od imovinskih prava, pokretne i nepokretne imovine

Udruga je neprofitna organizacija, te raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

#### Članak 32.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Skupštini i Nadzornom odboru na razmatranje i prihvatanje.

## VII

### PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

#### Članak 33.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Skupština odlučuje prestanku postojanja Udruge 2/3 većinom glasova svih članova udruge sukladno zakonskoj odredbi.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti drugoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve.

#### Članak 34.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruza kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanje Udruge iz registra udruza.

**VII**

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 35.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

**Članak 36.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na skupštini Udruge, a počinje se primjenjivati danom upisa Udruge u Registar nadležnog državnog tijela za vođenje registra udruga.

**Članak 37.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge donesen na sjednici Skupštine Udruge održanoj dana 26.09.2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

U Zagrebu, 15.02.2025. godine.

**PREDSJEDNIK UDRUGE**

Una Štalcar Furač

